

# STRABAG Portal for Suppliers – Anleitung für Voranfragen

## Voranfragen zu Ausschreibungen

Sie sind als Lieferant in unserem Portal bereits angemeldet, haben Ihre Stammdaten geprüft und freigegeben. Auf Ihrer Startseite können Sie dies in der Prozessübersicht erkennen; mindestens bis zum Feld *Stammdaten freigeben* sind die Prozessschritte grün eingefärbt.

Dann haben Sie die Möglichkeit, öffentliche Anfragen einzusehen: Darüber bekommen Sie schon vor einer Ausschreibung Einblick in anstehende Projekte und demnächst auszuschreibende Gewerke. Bei Interesse können Sie sich für eine Teilnahme an der entsprechenden Ausschreibung eintragen und gelangen somit direkt auf unsere Bieterliste. Das Vorgehen wird im Folgenden erklärt.

### Ansicht der öffentlichen Anfragen

Direkt nach dem Anmelden, auf Ihrer Startseite, gehen Sie mit der Maus auf *ANFRAGEN* oben in der grauen Menüleiste.

Im ausgeklappten Auswahlfeld wählen Sie nun *Öffentliche Anfragen* aus.

The screenshot displays the STRABAG Supplier Portal interface. At the top, a navigation bar contains the following items: ALLG. INFORMATIONEN, ANFRAGEN (highlighted with a red box and '1'), VERTRÄGE, KATALOG, BESTELLUNGEN, and HILFE. Below this, a dropdown menu is open, showing 'Meine Anfragen' and 'Öffentliche Anfragen' (highlighted with a red box and '2'). The main content area is divided into several sections. On the left, there is a 'Lieferantenportal' header and a message: 'Sie befinden sich auf Ihrer persönlichen Startseite unseres LIEFERANTENPORTALS. Hier werden Ihnen neben Ihren Aufgaben für den gemeinsamen digitalen Einkaufsprozess künftig noch weitere Informationen über unsere Zusammenarbeit zur Verfügung gestellt. Mit freundlichen Grüßen Ihre Einkaufsabteilung'. Below this is a 'STRABAG KONTAKTE' section with a table showing contact information for 'M K' and 'm@strabag.com'. On the right, there is an 'ONBOARDING PROZESS' section with a checklist of steps: 'Stammdaten bestätigen', 'Warengruppenattribute festlegen', 'Pflichtzertifikate hochladen', 'Stammdaten freigeben', 'Zertifikate freigeben', and 'Basisqualifiziert'. A green checkmark icon and the text 'Aktuell liegen zu dem Prozess keine Warnungen vor.' are also visible.

Es öffnet sich die Seite mit der Auflistung aller aktuellen öffentlichen Anfragen.

## Suchen und Filtern in öffentlichen Anfragen

Der Haken im Feld *Auf meine Warengruppen begrenzt* ist automatisch gesetzt, sodass nur die für Sie relevanten öffentlichen Ausschreibungen erscheinen, die Sie in Ihrem Leistungsportfolio bereits hinterlegt haben.

The screenshot shows the 'Öffentliche Anfragen' (Public Tenders) search page. At the top, there is a navigation bar with 'STRABAG SOCIETAS EUROPAEA' and menu items: ALLG. INFORMATIONEN, ANFRAGEN (highlighted), VERTRÄGE, KATALOG, BESTELLUNGEN, HILFE. A search bar on the right contains 'Suchen'. Below the navigation, there are several filter fields: 'Suchbegriff', 'Warengruppen' (with a dropdown menu showing 'Auf meine Warengruppen begrenzt' selected), 'Veröffentlichung ab' (calendar icon), 'Veröffentlichung bis' (calendar icon), 'Auftragstyp', 'Land', 'Such-Radius (km)', 'Ausführung von' (calendar icon), and 'Ausführung bis' (calendar icon). A 'Suchen' button and a 'Zurücksetzen' button are also present. Below the filters, a table lists search results. The first row is highlighted with a red box around the 'Auf meine Warengruppen begrenzt' checkbox. The table columns include: Antragstyp, Bezeichnung, Auftragstyp, Hauptwarengruppe, Hauptwarengruppe, Projekt, Land, PLZ, Ort, Entfernung (km), Veröffentlichungsbeginn (UTC+2), Veröffentlichungsende (UTC+2), and Ausf.

Antragstyp	Bezeichnung	Auftragstyp	Hauptwarengruppe	Hauptwarengruppe	Projekt	Land	PLZ	Ort	Entfernung (km)	Veröffentlichungsbeginn (UTC+2)	Veröffentlichungsende (UTC+2)	Ausf.
<input checked="" type="checkbox"/>	Angebotsanfrage - Anleitung Projekt	Werkvertrag - Komplettleistung	Personenaufzüge	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aufzugsanlagen / Fahrstiege</li> <li>Aufzugsanlagen / Fahrstiege</li> <li>Förderanlagen / Aufzüge</li> <li>...</li> </ul>					-	27.09.2023 00:00:00	31.10.2023 23:59:00	

In den Feldern *Veröffentlichung ab*, *Veröffentlichung bis*, *Ausführung von*, *Ausführung bis* können Sie ein Datum auswählen, und per Klick auf die Schaltfläche *Suchen* die Anfragen entsprechend filtern.

Außerdem ist es möglich, eigene Suchbegriffe einzugeben, um per Klick auf *Suchen* bestimmte Anfragen zu finden.

Wählen Sie nun aus der angezeigten Liste eine für Sie interessante Anfrage aus, indem Sie auf den Stift am Zeilenbeginn klicken.

## Anzeigen ausgewählter Anfragen und Details

Nach Ihrer Auswahl öffnet sich die Informationsseite zur ausgewählten Anfrage.

The screenshot shows the details page for a selected tender. The breadcrumb is 'Personenaufzüge (BPM000001380):Los 1 / Runde 1'. A 'Zurück' button is in the top right. Below the breadcrumb, there is a section 'WEITERE INFORMATIONEN' with a sub-header 'Für Details zu dieser Anfrage klicken Sie bitte nachfolgende Schaltfläche' and a 'Details anzeigen' button. The main content area is divided into three columns: 'ALLGEMEINE INFORMATIONEN', 'ADRESSE', and 'VERÖFFENTLICHUNGSZEITRAUM'. Under 'ALLGEMEINE INFORMATIONEN', there are fields for 'Bezeichnung' (Personenaufzüge), 'Auftragstyp' (Werkvertrag - Komplettleistung), 'Hauptwarengruppe' (Förderanlagen / Aufzüge, de), and 'Projekt' (de). Under 'ADRESSE', there are fields for 'Straße', 'PLZ', 'Ort', and 'Land'. Under 'VERÖFFENTLICHUNGSZEITRAUM', there are fields for 'Veröffentlichungsbeginn' (27.09.2023) and 'Veröffentlichungsende' (07.10.2023).

Durch Klick auf die Schaltfläche *Details anzeigen* erweitert sich das Fenster um weitere Bereiche, unter anderem die mitgelieferten Dokumente im unteren Bereich der Seite.

## SPS – STRABAG Portal for Suppliers – Anleitung Voranfragen

Hier können Sie Dokumente zum Projekt herunterladen. Klicken Sie dazu auf das entsprechende Dokumentensymbol.

Titel	Typ	Angehängte Datei	Datum der letzten Änderung (UTC+2)	Erstelldatum (UTC+2)	Version
Baubeschreibung	Baubeschreibung (Freigegeben)			28.09.2023 13:30:12	1
LV	Leistungsverzeichnis (Freigegeben)			28.09.2023 13:30:30	1

### Interesse an Ausschreibungsteilnahme

Bei Interesse an einer Ausschreibungsteilnahme zu dieser Anfrage klicken Sie ganz oben auf der Seite in der Box **TEILNAHME** in das entsprechende Feld der oberen Zeile.

Wenn Sie möchten, können Sie noch einen Text in das Kommentarfeld schreiben.

Anschließend klicken Sie bitte auf **Bestätigen**.

Sie erhalten eine Meldung, dass Ihre Daten gespeichert sind. Sie werden als Bieter gelistet und zum Zeitpunkt der Ausschreibung angefragt.

**Bitte treffen Sie eine Auswahl!**

Ich habe die Absicht, an der Ausschreibung teilzunehmen.

Ich habe nicht die Absicht, an der Ausschreibung teilzunehmen.

**Kommentar**

Lassen Sie mir bitte die Ausschreibungsunterlagen zukommen. Besten Dank. |

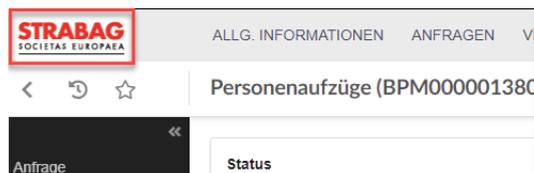
**Bestätigen**

Ihre Antwort zu einer Voranfrage können Sie per Klick auf **Übersicht Angebote** einsehen.

Bezeichnung der Anfrage	Projektnummer/-name	Bezeichnung der Antwort	Nachricht	Status	Fortschritt Tabelle	Gesendet am (UTC+2)	Angebot
Personenaufzüge - 1		Teilnahme bestätigt		Abgegeben	0%	28.09.2023 13:53:06	

## SPS – STRABAG Portal for Suppliers – Anleitung Voranfragen

Durch Klick auf das STRABAG-Logo oben links kommen Sie wieder auf Ihre Startseite zurück.



Anfragen, für die Sie Ihr Interesse angeben haben, werden danach auch unter *Meine Anfragen* gelistet.



### Kein Interesse an Ausschreibungsteilnahme

Sollten Sie kein Interesse haben, klicken Sie in das entsprechende Feld in der unteren Zeile.

Bitte geben Sie dann einen Grund für die Ablehnung an.

Klicken Sie dazu bitte rechts im Feld unter *Ablehnungsgrund* auf das kleine Dreieck und wählen Sie den zutreffenden Grund aus.

A screenshot of the 'TEILNAHME' form. It has a title 'TEILNAHME' with a help icon. Below the title, there is a section 'Bitte treffen Sie eine Auswahl!' with two radio buttons: 'Ich habe die Absicht, an der Ausschreibung teilzunehmen.' (unselected) and 'Ich habe nicht die Absicht, an der Ausschreibung teilzunehmen.' (selected). Below this is a section 'Ablehnungsgrund\*' with a dropdown menu. The dropdown is open, showing options: 'Keine Angebotskapazitäten', 'Keine Ausführungskapazitäten', 'Angebotsvolumen zu gering', 'Angebotsvolumen zu hoch', 'Entfernung zu groß', and 'Sonstiges'. A small triangle icon is highlighted with a red box on the right side of the dropdown.

Wenn Sie möchten, können Sie danach zusätzlich noch einen Text in das Kommentarfeld schreiben.

Anschließend klicken Sie bitte auf *Bestätigen*.

A screenshot of the 'TEILNAHME' form, showing the 'Ablehnungsgrund\*' dropdown menu selected with 'Keine Angebotskapazitäten'. Below it is a 'Kommentar' text area containing the text: 'Vielen Dank für die Anfrage. Leider können wir kein Angebot abgeben. Beste Grüße'. At the bottom of the form is a 'Bestätigen' button.

Für die Ausschreibung zu dieser Anfrage werden wir Sie nicht berücksichtigen.

Sie können Ihre Antwort von Ablehnung auf Interesse jederzeit ändern, indem Sie einfach per Klick die obere Zeile kennzeichnen – siehe Beschreibung zu *Interesse an Ausschreibungsteilnahme*.

Durch Klick auf das STRABAG-Logo oben links kommen Sie wieder auf Ihre Startseite zurück.

Zur Kenntnisnahme: Abbildungen und Texte aus dem Portal entsprechen dem jeweils aktuellen Stand des Systems und werden regelmäßig aktualisiert.